

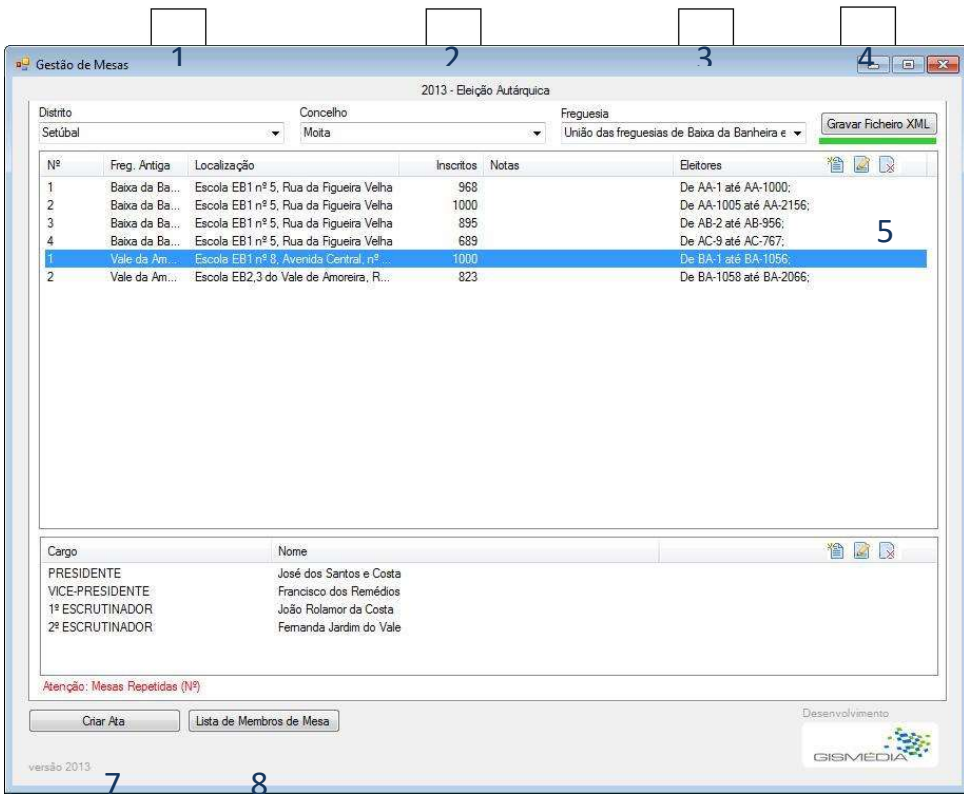
Aplicação de Apoio à Constituição de Mesas de Voto

1 - Objetivo: Auxílio às Juntas de Freguesia na preparação e apoio à reunião de constituição das Mesas de Voto. Permite a criação da ata da reunião e de listagem, para remessa à CM do respetivo concelho, dos elementos identificativos dos membros de mesa escolhidos.

2 - Facilidades: As mesas respeitantes a cada freguesia já se encontram pré-criadas, de acordo com o anterior ato eleitoral (PR2021), conforme anterior indicação da Câmara Municipal do respetivo município. Devem ser verificadas e, caso necessário, criadas, alteradas ou eliminadas.

Atenção!! Não é necessário criar ou alterar a indicação dos inscritos e eleitores de cada mesa, essa informação não é utilizada na ata. Apenas serão utilizados o número e a localização da mesa de voto.

3 - Interface:



1 2 3 4

Distrito: Setúbal | Concelho: Moita | Freguesia: União das freguesias de Baixa da Banheira e ...

Nº	Freg. Antiga	Localização	Inscritos	Notas	Eleitores
1	Baixa da Ba...	Escola EB1 nº 5, Rua da Figueira Velha	968		De AA-1 até AA-1000;
2	Baixa da Ba...	Escola EB1 nº 5, Rua da Figueira Velha	1000		De AA-1005 até AA-2156;
3	Baixa da Ba...	Escola EB1 nº 5, Rua da Figueira Velha	895		De AB-2 até AB-956;
4	Baixa da Ba...	Escola EB1 nº 5, Rua da Figueira Velha	689		De AC-9 até AC-767;
5	Vale da Am...	Escola EB1 nº 8, Avenida Central, nº...	1000		De BA-1 até BA-1056;
2	Vale da Am...	Escola EB2,3 do Vale de Amoreira, R...	823		De BA-1058 até BA-2066;

5

Cargo	Nome
PRESIDENTE	José dos Santos e Costa
VICE-PRESIDENTE	Francisco dos Remédios
1º ESCRUTINADOR	João Rolamor da Costa
2º ESCRUTINADOR	Fernanda Jardim do Vale

6

Atenção: Mesas Repetidas (Nº)

7 8

Área de Mesas

Área de Membros

versão 2013

Desenvolvimento GISMÉDIA

- 1 – Seleção do Distrito
- 2 – Seleção do Concelho
- 3 – Seleção da Freguesia / União de Freguesias
- 4 - Gravar XML – Gravar os dados introduzidos, para poder fechar a aplicação sem perder o trabalho efetuado. Efetuar regularmente, de forma a recuperar o trabalho, caso exista erro grave reportado pela aplicação.
- 5 – Inserir Mesa de Voto / Alterar / Eliminar Mesa de Voto (selecionada)
- 6 – Inserir Membro de Mesa / Alterar / Eliminar Membro da mesa de Voto (selecionado)
- 7 – Criar ata – criar ficheiro editável com a ata da reunião de constituição. Pode efetuar-se sempre que desejado, criando ficheiro tipo .docx com data-hora .
- 8 - Lista de Membros de Mesa – cria ficheiro editável com os dados identificativos dos membros de mesa, afetos às respetivas mesas de voto, para remessa à CM. Pode efetuar-se sempre que desejado, criando ficheiro tipo .docx com data-hora .

4 - Requisitos: Computador com Windows 10, 8 ou 7 (com a extensão .Net 4 / 4.5.1 Framework client instalada)

.Net 4 / 4.5.1 Framework: é uma extensão aos Windows 8 e 7, de instalação e utilização gratuita, obrigatória para o programa funcionar. Pode ser descarregada e instalada através dos seguintes links:

.NET 4 Framework (instalação web) <http://www.microsoft.com/pt-pt/download/details.aspx?id=17851>

.NET 4 Framework (instalação local) - <http://www.microsoft.com/pt-pt/download/details.aspx?id=17718>

ou

NET 4.5.1 Framework (instalação web) <http://www.microsoft.com/pt-pt/download/details.aspx?id=40773>

.NET 4.5.1 Framework (instalação local) <http://www.microsoft.com/pt-pt/download/details.aspx?id=40779>

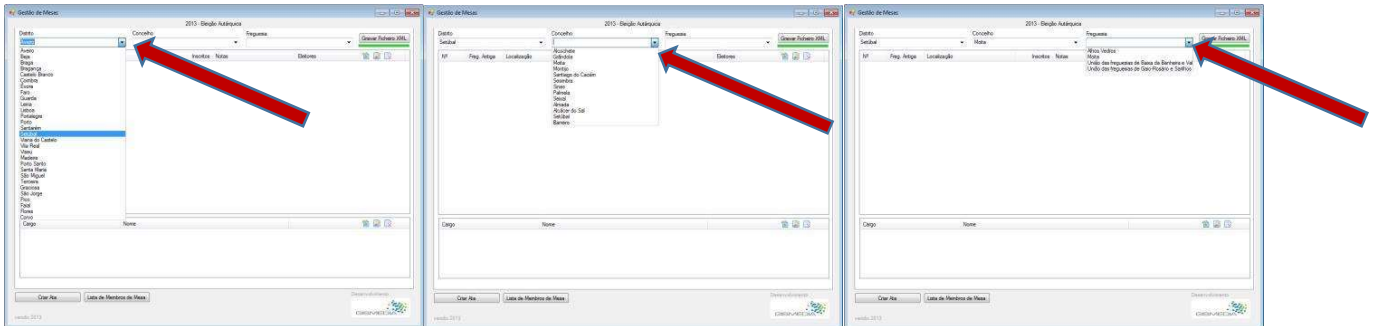
5 - Instalação: Efetue a descarga da aplicação do site da Comissão Nacional de Eleições e descomprima o seu conteúdo para uma pasta à escolha, com exceção do Ambiente de Trabalho.

Esta aplicação não necessita de instalação, executa-se diretamente da pasta onde reside, nela gravando todos os ficheiros produzidos.

Atenção: Esta aplicação não corre corretamente no Ambiente de Trabalho, não gravando os dados. A pasta descomprimida deve ser colocada em outra área do disco, como por exemplo, dentro da pasta dos "Documentos". Pode ser inclusive colocada numa "pen" USB, permitindo assim a sua execução em outro computador.

Operação

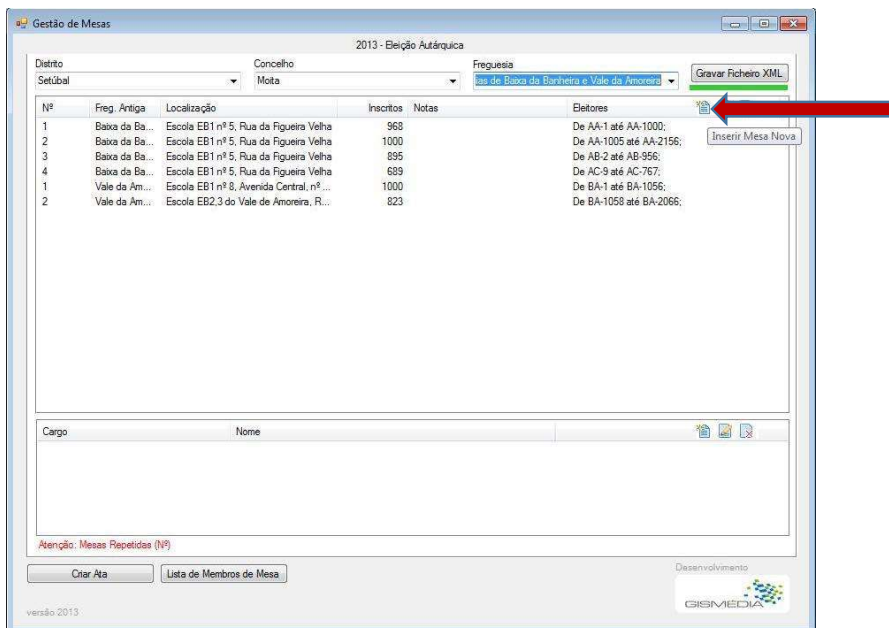
- Na pasta onde descomprimiu o conteúdo, seleccione e abra o programa GestaoMesas.exe
- Selecionar o Distrito, o Concelho e a Freguesia (ou União de).



Mesas de Voto

Criar Mesa de Voto:

- Seleccione o Botão [Inserir Mesa Nova],



- Preencha os dados e confirme com [Gravar]. No caso de Uniões de freguesia seleccionar, na indicação [freguesia antiga], a freguesia antiga a que a secção correspondia.

Grave com frequência com [Gravar Ficheiro XML], para não perder dados em caso de falha na aplicação.

Alterar Mesa de Voto:

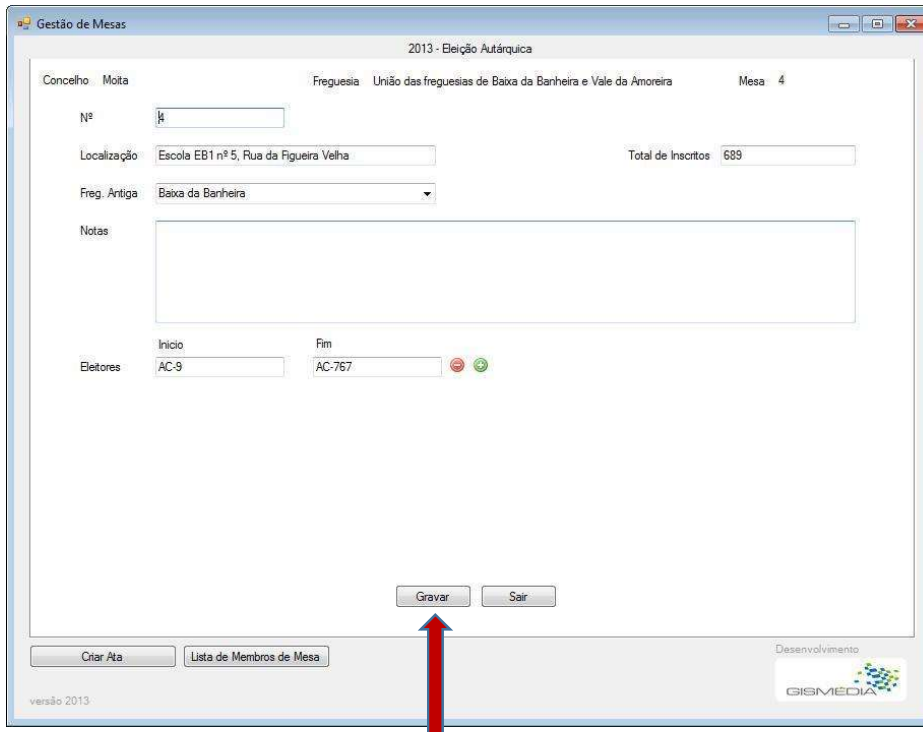
- Selecione a mesa a alterar (1) e o Botão (Lápis) [Editar a Mesa] (2)

Nº	Freg. Antiga	Localização	Inscritos	Notas	Eleitores
1	Baixa da Ba...	Escola EB1 nº 5, Rua da Figueira Velha	968		De AA-1 até AA-1000;
2	Baixa da Ba...	Escola EB1 nº 5, Rua da Figueira Velha	1000		De AA-1005 até AA-2156;
3	Baixa da Ba...	Escola EB1 nº 5, Rua da Figueira Velha	895		De AB-2 até AB-956;
4	Baixa da Ba...	Escola EB1 nº 5, Rua da Figueira Velha	689		De AC-9 até AC-767;
1	Vale da Am...	Escola EB1 nº 8, Avenida Central, nº...	1000		De BA-1 até BA-1056;
2	Vale da Am...	Escola EB2,3 do Vale de Amoreira, R...	823		De BA-1058 até BA-2066;

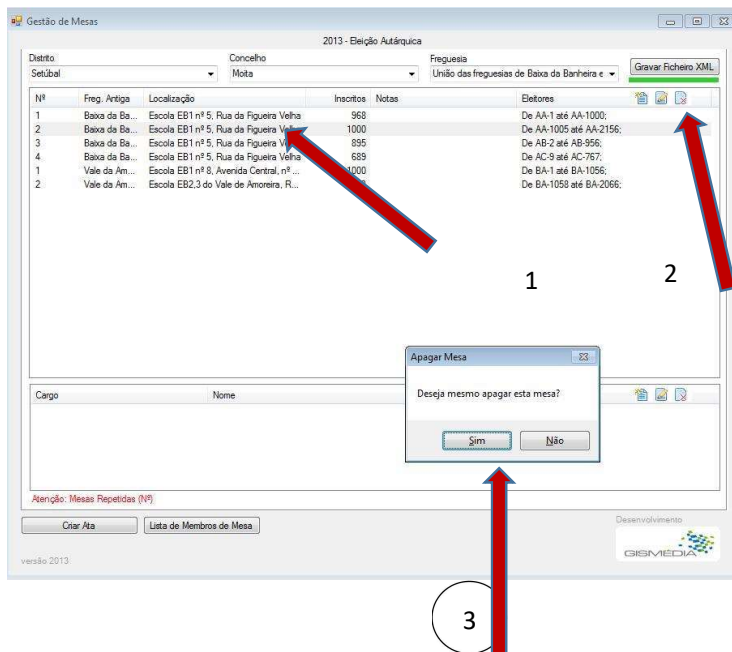
1

2

- Preencha os dados e confirme com [Gravar]. No caso de uniões de freguesia selecionar, na indicação [freguesia antiga], a freguesia antiga a que a secção pertenceria.



Grave com frequência com [Gravar Ficheiro XML], para não perder dados em caso de falha da aplicação.



Eliminar Mesa de Voto:

- Grave com [Gravar Ficheiro XML], para não perder dados em caso de falha da aplicação.

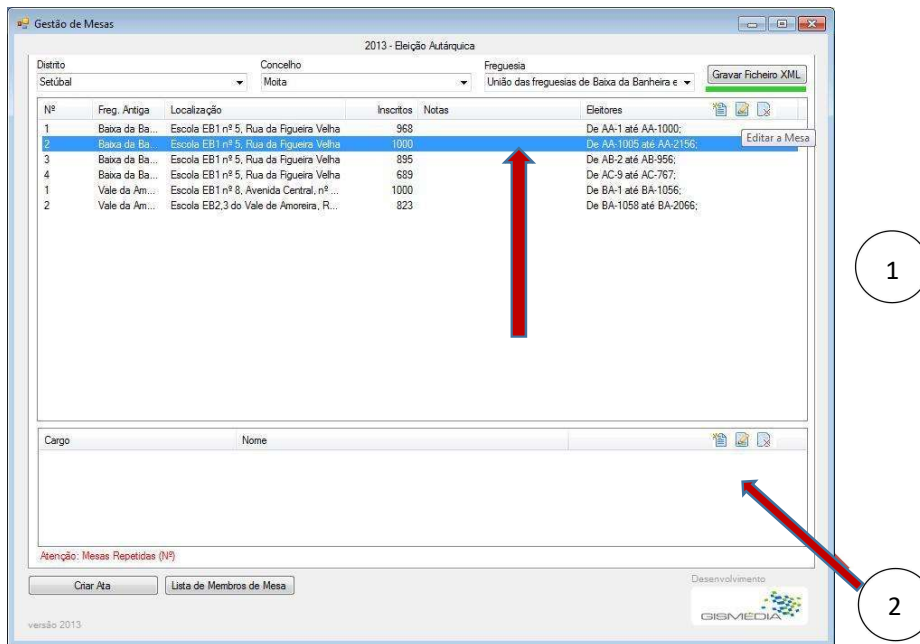
- Selecione a mesa a eliminar (1) e escolha o Botão [X] [Apagar a Mesa](2). Confirme o apagar da mesa (3).

- A mesa será eliminada, sendo apagada definitivamente após efetuar [Gravar Ficheiro XML]

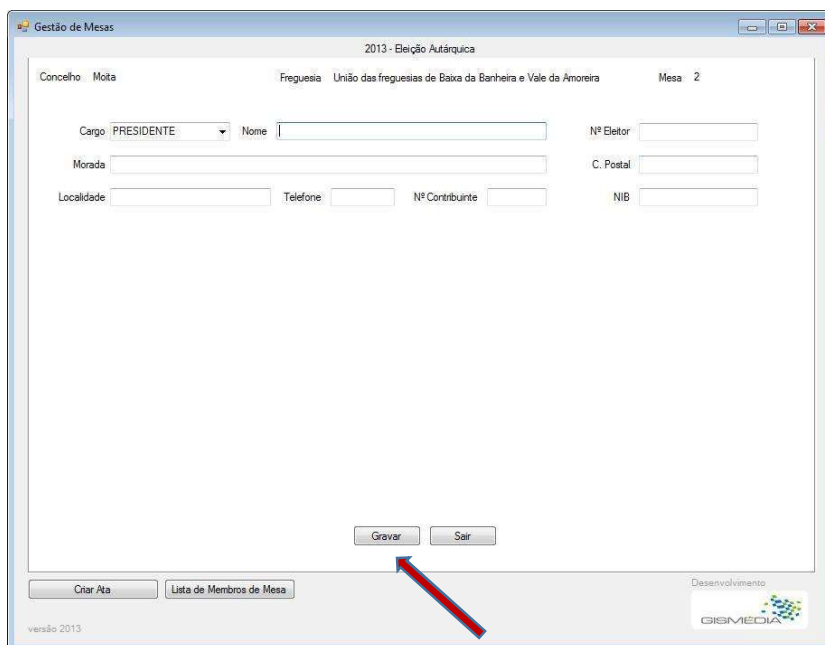
Membros de Mesa

Criar Membros de Mesa:

- Selecione a mesa de voto a tratar na área das mesas de voto(1).
- De seguida, selecione Inserir Novo Membro (2).



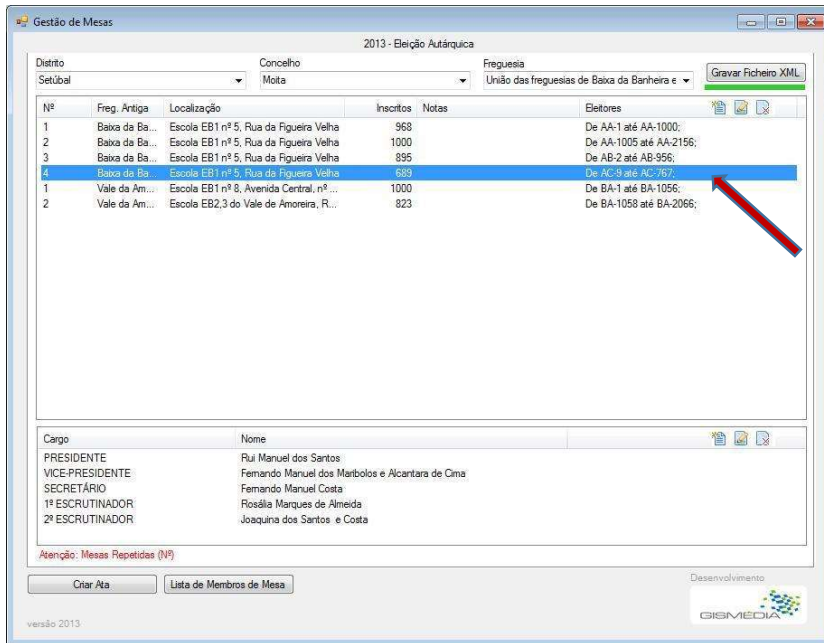
- Selecione o [Cargo], preencha os dados e confirme com [Gravar].



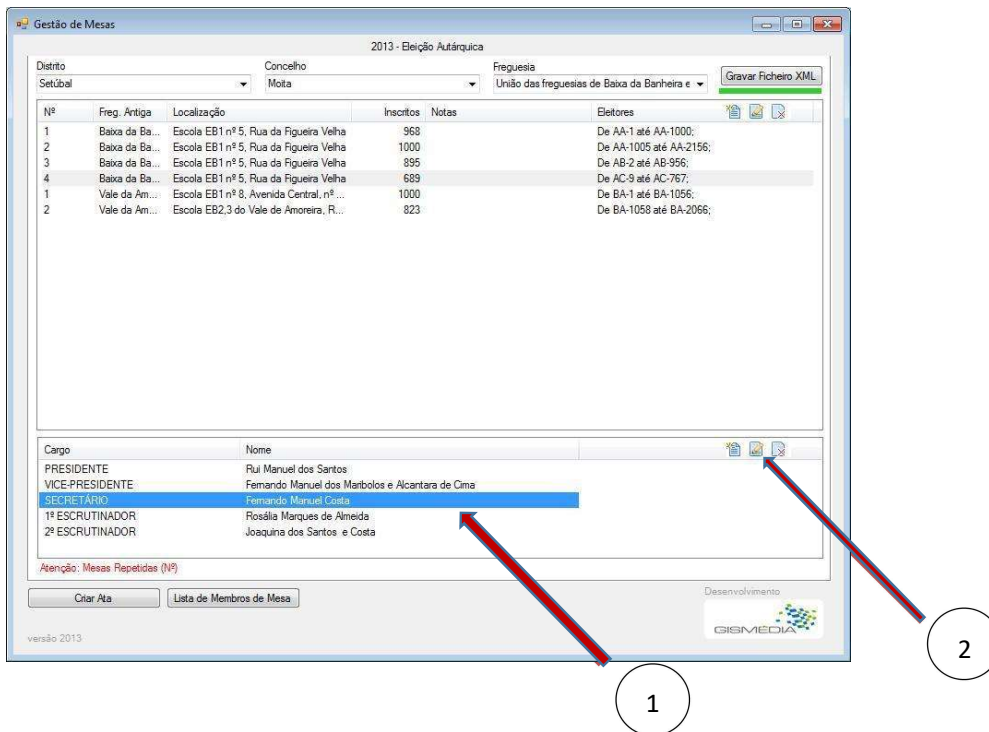
Grave com frequência com [Gravar Ficheiro XML], para não perder dados em caso de falha da aplicação.

Alterar Membros de Mesa:

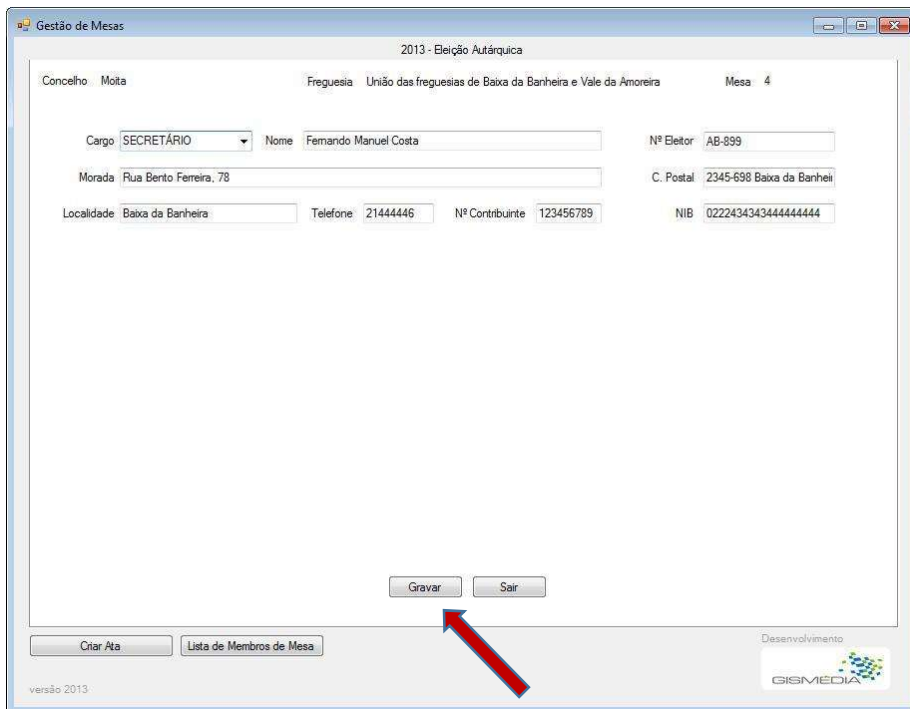
- Selecionar a mesa de voto a tratar na área das mesas de voto.



. Selecionar o Membro de Mesa a alterar (1), selecionar o botão (Lápis) [Alterar o Membro] (2)



- Altere os dados e confirme com [Gravar].



Gestão de Mesas

2013 - Eleição Autárquica

Concelho: Moita Freguesia: União das freguesias de Baixa da Banheira e Vale da Amoreira Mesa: 4

Cargo: SECRETÁRIO Nome: Fernando Manuel Costa Nº Eleitor: AB-899

Morada: Rua Bento Ferreira, 78 C. Postal: 2345-698 Baixa da Banheira

Localidade: Baixa da Banheira Telefone: 21444446 Nº Contribuinte: 123456789 NIB: 022243434344444444

Gravar Sair

Citar Ata Lista de Membros de Mesa

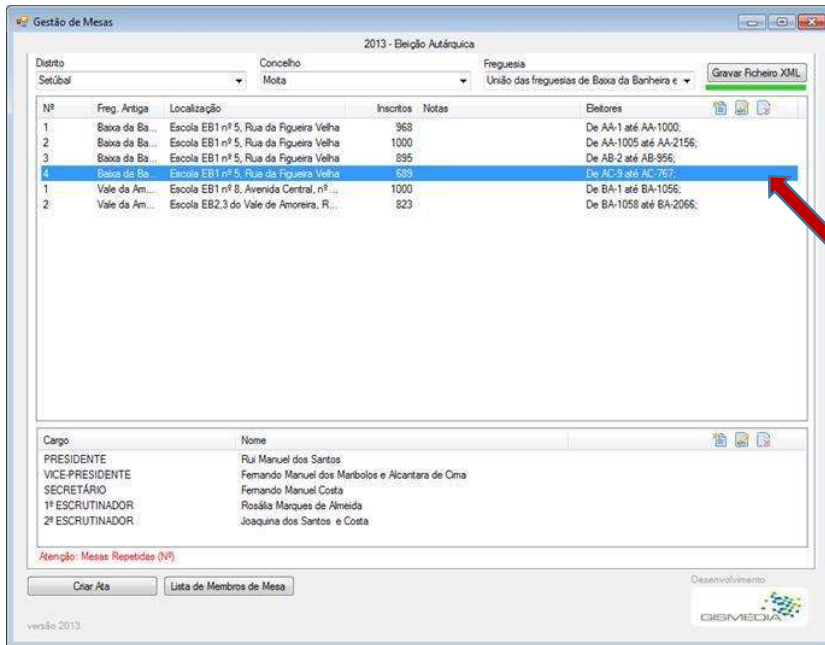
Desenvolvimento GISMEDIA

versão 2013

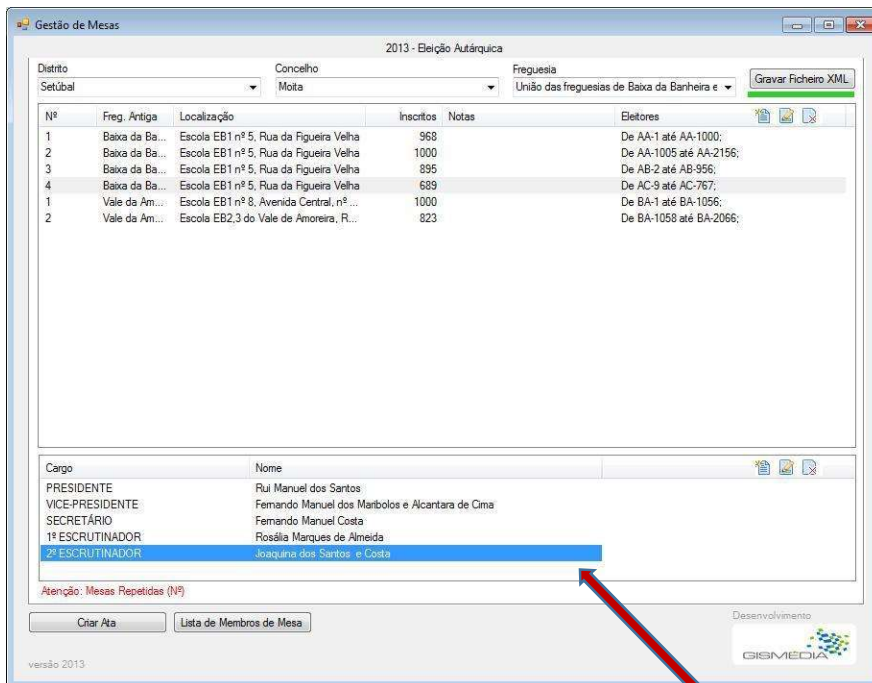
Grave com frequência com [Gravar Ficheiro XML], para não perder dados em caso de falha da aplicação.

Eliminar Membros de Mesa:

- Grave com [Gravar Ficheiro XML], para não perder dados em caso de falha da aplicação
- Selecionar a mesa de voto a tratar na área das mesas de voto.



- Selecionar o Membro de mesa a eliminar.



- Selecionar [Apagar o Membro] (1) e confirme a sua eliminação (2).

The screenshot shows the 'Gestão de Mesas' application interface. At the top, there are dropdown menus for 'Distrito' (Setúbal), 'Concelho' (Moita), and 'Freguesia' (União das freguesias de Baixa da Banheira e...). Below these is a table with columns: 'Nº', 'Freg. Antiga', 'Localização', 'Inscritos', 'Notas', and 'Eleitores'. A dialog box titled 'Apagar Membro' is open in the center, asking 'Deseja mesmo apagar este membro?' with 'Sim' and 'Não' buttons. A red arrow points from a circled '1' to the 'Apagar Membro' button in the dialog. Another red arrow points from a circled '2' to the 'Sim' button in the dialog.

Nº	Freg. Antiga	Localização	Inscritos	Notas	Eleitores
1	Baixa da Ba...	Escola EB1 nº 5, Rua da Figueira Velha	968		De AA-1 até AA-1000;
2	Baixa da Ba...	Escola EB1 nº 5, Rua da Figueira Velha	1000		De AA-1005 até AA-2156;
3	Baixa da Ba...	Escola EB1 nº 5, Rua da Figueira Velha	895		De AB-2 até AB-956;
4	Baixa da Ba...	Escola EB1 nº 5, Rua da Figueira Velha	689		De AC-9 até AC-767;
1	Vale da Am...	Escola EB1 nº 8, Avenida Central, nº ...	1000		De BA-1 até BA-1056;
2	Vale da Am...	Escola EB2.3 do Vale de Amoreira, R...	823		De BA-1058 até BA-2066;

Cargo	Nome
PRESIDENTE	Rui Manuel dos Santos
VICE-PRESIDENTE	Fernando Manuel dos Maribolos e Alcantara de C
SECRETÁRIO	Fernando Manuel Costa
1º ESCRUTINADOR	Rosália Marques de Almeida
2º ESCRUTINADOR	Joaquina dos Santos e Costa

Atenção: Mesas Repetidas (Nº)

versão 2013

- O membro de mesa foi eliminado.

The screenshot shows the 'Gestão de Mesas' application interface after the deletion. The table of members is the same as in the previous screenshot, but the dialog box is no longer present. A red arrow points from the circled '1' in the previous image to the 'Gravar Ficheiro XML' button in the top right corner of the application window.

Nº	Freg. Antiga	Localização	Inscritos	Notas	Eleitores
1	Baixa da Ba...	Escola EB1 nº 5, Rua da Figueira Velha	968		De AA-1 até AA-1000;
2	Baixa da Ba...	Escola EB1 nº 5, Rua da Figueira Velha	1000		De AA-1005 até AA-2156;
3	Baixa da Ba...	Escola EB1 nº 5, Rua da Figueira Velha	895		De AB-2 até AB-956;
4	Baixa da Ba...	Escola EB1 nº 5, Rua da Figueira Velha	689		De AC-9 até AC-767;
1	Vale da Am...	Escola EB1 nº 8, Avenida Central, nº ...	1000		De BA-1 até BA-1056;
2	Vale da Am...	Escola EB2.3 do Vale de Amoreira, R...	823		De BA-1058 até BA-2066;

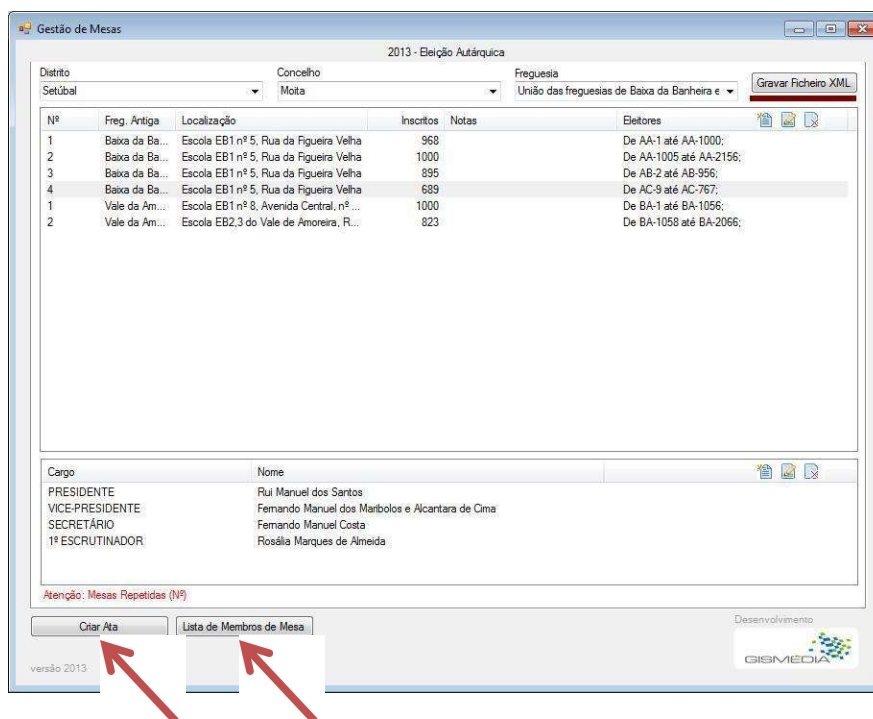
Cargo	Nome
PRESIDENTE	Rui Manuel dos Santos
VICE-PRESIDENTE	Fernando Manuel dos Maribolos e Alcantara de Cima
SECRETÁRIO	Fernando Manuel Costa
1º ESCRUTINADOR	Rosália Marques de Almeida

Atenção: Mesas Repetidas (Nº)

versão 2013

Grave com [Gravar XML], para não perder dados em caso de falha da aplicação.

Criação dos documentos (ata da reunião e listagem de Membros de Mesa)



Criar Ata:

Ao selecionar [Criar Ata], é gerado um documento – ata_freguesiadatahora.docx - na pasta onde estão os ficheiros da aplicação, sendo o seu conteúdo a ata da reunião, em formato editável (word)

Deve editar este ficheiro para verificar o conteúdo da ata, efetuar as adaptações eventualmente necessárias e efetuar a sua impressão.

Lista de Membros da Mesa:

Ao selecionar [Lista de Membros da Mesa], é gerado um documento na pasta onde estão os ficheiros da aplicação, com o nome lista_membros_mesa_freguesiadatahora.docx

Este documento é a lista dos membros de mesa com os seus dados identificativos, com o fim de permitir a sua remessa à câmara municipal do concelho. Este ficheiro pode ser editado (word), para efetuar as adaptações necessárias.

ATENÇÃO: Em caso de falha, saia da aplicação sem gravar. Bastará selecionar e abrir o programa GestaoMesas.exe para recuperar no ponto da ultima gravação efetuada com [Gravar Ficheiro XML].